

ÅRSREDOVISNING 2021

Styrelsen och Generalsekreteraren för Maskrosbarn får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021

Årsredovisningen omfattar	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	5
- balansräkning	6
- egetkapitalrapport	8
- noter	9
- underskrifter	16

Om inte annat anges redovisas alla belopp i kronor (kr).

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Allmänt om verksamheten

Barnrättsorganisationen Maskrosbarn är en ideell förening som sedan starten 2005 stöttat tusentals barn mellan 13-19 år som har en förälder med ett missbruk, psykisk sjukdom eller som utsätter dem för våld. Vi erbjuder barnen stödprogram, föreläsningar och aktiviteter utifrån deras önsningar och behov. Organisationens medel samlas framför allt in från offentliga medel såsom statsbidrag och kommunala bidrag, men även från olika stiftelser, företag och privatpersoner.

Barnen vi träffar berättar dagligen om de missförhållanden och orättvisor de upplever i samhället. På deras uppdrag bedriver vi därför även ett kunskapshöjande arbete för alla som arbetar med barn i utsatthet, samt ett påverkansarbete för att förbättra lagar, processer och system i samhället.

På våra kontor i Stockholm, Malmö och Göteborg jobbar ca 27 heltidsanställda medarbetare. Utöver det arbetar ett hundratal personer ideellt som ungdomsledare på våra ungdomsgårdar, lägerledare på våra helg- och lovläger samt som digitala kuratorer och i vår chatt.

Föreningens säte är i Stockholm.

Främjande av ändamålet

Maskrosbarn består av två verksamhetsområden – stödverksamhet och -påverkansarbete. I dessa två områden arbetar vi för att nå vårt verksamhetsändamål; att förbättra uppväxtvillkoren för unga med föräldrar som har ett missbruk, en psykisk sjukdom eller som utsätter dem för våld. I allt vi gör arbetar vi för att nå vår vision - Alla barn har rätt till sin barndom.

Under 2021 har vi fortsatt vårt arbete med att ge stöd till barn med otrygga familjeförhållanden genom flertalet olika stödprogram; fysiska och digitala stödsamtal, ungdomsgård varje torsdag, helg- och lovläger, coachprogram och möjligheten att kontakta oss anonymt via vår chatt. Stort fokus har legat på att återhämta verksamheten efter pandemins första år, då flera stöd ställdes om till digitala, och trots fortsatta begränsningar, har vi under året haft öppet i samtliga av våra stöd. Vi har kontinuerligt gjort justeringar för att möta upp det ökade behovet av stöd och vi har anpassat alla aktiviteter efter rådande restriktioner.

Maskrosbarn har under året varit med i flera processer där vi lagt ner stort arbete för att påverka lagstiftning som är direkt avgörande för att barnen i vår målgrupp ska få sina rättigheter tillgodosedda på ett bättre sätt, samt för att öka deras möjligheter att få uttrycka sina åsikter i frågor som rör deras liv. Vi jobbade intensivt under året för att lyfta frågor kring barnrätt genom att skriva remisser, debattartiklar och genom att medverka i media. Vi spred även kunskap om för målgruppen aktuella ämnen genom Maskrosbarnpodden och artiklar på vår hemsida.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamheten har som nämnts tidigare påverkats mycket av pandemin även under 2021. Fokus har legat på att justera och anpassa stödverksamheten för att kunna fortsätta erbjuda stöd till barn trots rådande restriktioner. Under december påbörjades flytt av Maskrosbarns Stockholms-kontor från Västberga till Hammarby Sjöstad, och det stora flyttlasset gick 13 januari 2022. Det mer centrala läget ger organisationen bättre förutsättningar i framför allt det stödjande arbetet med barnen.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Efter räkenskapsårets utgång har det utbrutit krig i Europa som berör omvärlden i stort. Ledningen följer utvecklingen men det är i nuläget osäkert vilken påverkan det skulle kunna få för Maskrosbarn.

Resultat och ställning

Flerårsjämförelse

		<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Totala intäkter	tkr	26 350	22 318	17 805	14 543
Resultat efter fin poster	tkr	3 539	3 614	1 024	66
Eget kapital	tkr	12 614	9 075	5 461	4 437
Antal anställda	st	27	26	25	24
Soliditet	%	69	63	67	66

Jämförelsetalen har inte räknats om.

Maskrosbarn har en positiv ekonomisk utveckling tack vare en god förvaltning med fokus på långsiktighet. Styrelsen ser årligen över ändamålsbestämda medel. Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Medlemmar

Maskrosbarn är en medlemsorganisation. Medlemmarna består idag av de ungdomar som får stöd av organisationen, samt den personal och de volontärer som arbetar i verksamheten. Under 2021 hade Maskrosbarn 454 (388) medlemmar. Medlemskapet är kostnadsfritt.

Hållbarhetsupplysningar

Maskrosbarn vill bidra till ett mer hållbart samhälle där alla barn har rätt att må bra, även om deras föräldrar mår dåligt.

Vi strävar efter att i göra hållbara val i vårt dagliga arbete, till exempel har de resor som gjorts under året i hög utsträckning skett kollektivt.

Vi har under året fokuserat på att hitta former och rutiner för det nya sätt att arbeta som distansarbetet medfört. Vi har tagit ett stort grepp kring både den fysiska och psykiska arbetsmiljön, bl.a genom återkommande enkäter och medarbetarundersökningar. Personalen är delaktig och aktiv i arbetsmiljöfrågor.

Förväntad framtida utveckling

Framöver kommer vi jobba för att förbereda och bädda inför verksamhet på en ny ort. Varje expansion är ett viktigt steg för hela organisationen och innebär möjlighet att möta fler barn. Vi siktar även på att expandera och öka räckvidden för våra digitala stöd. Vidare planerar vi också att göra flera större kampanjer och insatser för att öka kunskap och kännedom om både vår målgrupp och organisation, inte minst utifrån att barnkonventionen nu är lag.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Maskrosbarn vill erbjuda långsiktigt stöd till barn, vilket delvis kräver stora fasta kostnader, framför allt personalkostnader. Då flera av de ekonomiska medel vi beviljas är kortsiktiga, skulle detta kunna innebära en risk för verksamheten. Oförutsägbarheten i de ekonomiska medlen vi får in försöker vi möta genom att eftersträva en bred finansieringsbas, ett stadigt eget kapital och ett strukturerat budgetarbete.

Regionkontor

Vi har kontor och verkar lokalt i Stockholm, Göteborg och Malmö, men når genom flera av våra stödprogram och föreläsningar ungdomar i hela landet.

Förvaltning

Årsmötet är Maskrosbarns högst beslutande organ. Styrelsen är organisationens verkställande organ och består av Julia Mäkitalo Blent, Annika Marking, Linda Grahl och Hanna Bergendahl. Ledare och ytterst ansvarig för den dagliga verksamheten är sedan 2013 generalsekreterare Elin Hågeby Caicedo.

Maskrosbarn har därtill en ledningsgrupp bestående av Elin Hågeby Caicedo, utvecklingschef Therese Eriksson, stödchef Denise Madsen samt påverkanschef Sandra Patel Seropian.

Styrelsen har mötts 4 gånger under 2021 och ledningsgruppen träffas veckovis.

Årsmötet utser revisorer för att granska räkenskaper och förvaltning. För 2021 har Carola Nilsson, Prosper Revision AB, varit föreningens revisor.

Valberedningen väljs av årsmötet och har under 2021 bestått av Therese Eriksson och Susanna Glans.

Övrigt

För mer information om Maskrosbarns arbete hänvisas till vår verksamhetsberättelse och övrig information som finns på hemsidan: www.maskrosbarn.org.

RESULTATRÄKNING

Kr	Not	2021-01-01	2020-01-01
		2021-12-31	2020-12-31
Verksamhetsintäkter			
Gåvor	2	14 082 820	11 434 351
Bidrag	2	7 179 407	5 069 690
Nettoomsättning		4 780 715	5 580 359
Övriga rörelseintäkter		307 364	233 917
Summa verksamhetsintäkter		26 350 306	22 318 317
Verksamhetskostnader	3,4		
Ändamålskostnader		-19 375 695	-16 642 060
Insamlingskostnader		-2 200 482	-1 226 823
Administrationskostnader		-1 234 297	-833 904
Summa verksamhetskostnader		-22 810 474	-18 702 787
Verksamhetsresultat		3 539 832	3 615 530
<i>Resultat från finansiella poster</i>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-662	-1 578
Resultat efter finansiella poster		3 539 170	3 613 952
Årets resultat		3 539 170	3 613 952

BALANSRÄKNING

Kr	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	5	0	4 620
Summa materiella anläggningstillgångar		0	4 620
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	6	790 000	–
Summa finansiella anläggningstillgångar		790 000	–
Summa anläggningstillgångar		790 000	4 620
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		936 866	1 158 503
Övriga fordringar		94 581	329 843
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	7	1 660 317	756 430
Summa kortfristiga fordringar		2 691 764	2 244 776
Kassa och bank		14 812 700	12 165 846
Summa omsättningstillgångar		17 504 464	14 410 622
Summa tillgångar		18 294 464	14 415 242

BALANSRÄKNING

Kr	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Balanserat resultat		9 075 172	5 461 220
Årets resultat		3 539 170	3 613 952
Summa eget kapital		12 614 342	9 075 172
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		884 009	1 061 004
Aktuella skatteskulder		237 629	187 583
Erhållna ej nyttjade bidrag	8	1 132 500	500 000
Övriga skulder		985 903	680 630
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	9	2 440 082	2 910 853
Summa kortfristiga skulder		5 680 122	5 340 070
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		18 294 464	14 415 242

FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL

	Not	Ändamåls- bestämda medel	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans 2021-01-01		1 500 000	3 961 220	3 613 952	9 075 172
Omföring av föregående års resultat			3 613 952	-3 613 952	–
Årets resultat				3 539 170	3 539 170
Utgående balans 2021-12-31		1 500 000	7 575 171	3 539 170	12 614 342

Noter till årsredovisningen

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Organisationens redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen, BFNAR 2012:1 (K3), och Giva Sveriges Styrande riktlinjer för årsredovisning.

De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som har använts vid upprättande av årsredovisningen sammanfattas nedan.

Byte av redovisningsprincip

Organisationen har under året ändrat principen för redovisning från BFNAR 2016:10 (K2) till BFNAR 2012:1 (K3). Anledningen till bytet är att ge en mer rättvisande bild och följa standarden inom ideell sektor. Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen. Från och med räkenskapsåret 2021 upprättas årsredovisningen med tillämpning av Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Övergången från tidigare regelverk har gjorts i enlighet med föreskrifterna i K3:s kapitel 35. Effekterna i samband med övergången visas i not 10.

I samband med övergången har uppställningsformen för resultaträkning ändrats från kostnadslagsindeld till funktionsindeld där jämförelsesiffrorna därmed har omklassificerats jämfört med föregående årsredovisning.

Resultaträkningen

Verksamhetsintäkter

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som organisationen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas. Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisning sker.

Gåvor och Bidrag

En transaktion i vilken organisationen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållit bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållit bidrag. Är det inte ett bidrag är det en gåva.

Gåvor

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls.

Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som erhållits för att täcka kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnad bidraget är avsett att täcka. Bidrag som hänför sig till en anläggningstillgång minskar anskaffningsvärdet. Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som organisationen fått eller kommer att få.

Nettoomsättning

Försäljning av tjänster intäktsredovisas vid utförandet.

Övriga intäkter

Övriga intäkter redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls. Lönebidrag redovisas i den period de är hänförliga till.

Verksamhetskostnader

Verksamhetskostnader delas in i följande funktioner; ändamåls-, insamlings- och administrationskostnader.

Ändamålskostnader

Ändamålskostnader består av sådana kostnader som kan hänföras till organisationens uppdrag enligt stadgarna. Det innebär framförallt direkta kostnader inom stödverksamheten respektive vårt påverkansarbete. Vidare hänförs även andra kostnader som uppstår som en direkt följd av en aktivitet eller projekt inom ändamålet till ändamålskostnader.

Insamlingskostnader

Insamlingskostnader återspeglar de kostnader som organisationen haft för att samla in medel ifrån privatpersoner, företag, organisationer och myndigheter. Hit räknas således t ex kostnader för annonsering, insamlingskampanjer och rapportering samt personalkostnader för de som arbetar med insamling.

Administrationskostnader

Administrationskostnader består av kostnader som behövs för att administrera och driva organisationen. Bland annat styrelse- och årsmöte, bokföring och administrativa system. Ett visst mått av allmän administration är ett led i att säkerställa en god kvalitet för kontroll och rapportering, såväl externt som internt.

Leasing

Samtliga av organisationens leasingavtal kostnadsförs löpande (linjärt) över leasingperioden (inkl. första förhöjd hyra).

Ersättningar till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Alla pensionsförpliktelser klassificerats som avgiftsbestämda och redovisas som en pensionskostnad det år pensionen tjänas in.

Balansräkningen

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas initialt till anskaffningsvärde.

Materiella anläggningstillgångar värderas därefter till anskaffningsvärdet minskat med ackumulerade av- och nedskrivningar.

Avskrivning

Avskrivning av materiella anläggningstillgångar görs av tillgångens avskrivningsbara belopp över dess nyttjandeperiod och påbörjas när tillgången tas i bruk. Avskrivning görs linjärt. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

* Inventarier, verktyg och installationer: 5 år

Tillgångar och skulder

Tillgångar

Vid anskaffningstidpunkten värderas tillgångar och skulder till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter.

Kundfordringar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Efter första redovisningstillfället värderas långfristiga finansiella tillgångar som inte är räntebärande till anskaffningsvärde.

Ändamålsbestämda medel

I posten ändamålsbestämda medel i eget kapital redovisas ännu inte förbrukade gåvor och andra ändamålsbestämda medel. Se även eget-kapital rapporten.

Föreningen har ändamålsbestämda medel avsatta för utvecklingskostnader av verksamheten.

Skuld för erhållna ej nyttjade bidrag

När organisationen erhållit bidrag men ännu inte uppfyllt villkoren redovisas en skuld.

Föregående år redovisades dessa bidrag i posten upplupna kostnader och förutbetalda intäkter. I år har dessa brutits ut för att ge en mer rättvisande bild. Se vidare not 8.

Noter till resultaträkning

Not 2 Insamlade medel

Gåvor som redovisats i resultaträkningen.

<u>Insamlade medel</u>	2021	2020
Allmänheten	3 981 700	1 572 816
Företag	3 552 636	3 953 543
Stiftelser	6 548 484	5 907 991
Summa insamlade medel (gåvor) (a)	14 082 820	11 434 351

Gåvor som inte redovisats i resultaträkningen

<u>Insamlade medel (uppskattade belopp - ej bokfört)</u>	2021	2020
Aktiviteter och mat/fika till ungdomsverksamheten	196 668	232 980
Annonser	240 000	240 000
Hysesrabatter	775 000	960 000
Övriga rabatter/sponsring	144 625	36 625
Summa insamlade medel (uppskattat belopp) (b)	1 356 293	1 469 605

Bidrag som redovisats som intäkt

<u>Offentliga bidrag</u>	2021	2020
Myndigheter	6 224 407	4 082 190
Regioner	305 000	175 000
Kommuner	650 000	812 500
Summa offentliga bidrag (d)	7 179 407	5 069 690
Summa bidrag (c+d)	7 179 407	5 069 690

Totala insamlade medel består av följande:

	2021	2020
Gåvor som har redovisats i resultaträkningen	14 082 820	11 434 351
Gåvor som inte har redovisats i resultaträkningen	1 356 293	1 469 605
Summa insamlade medel	15 439 113	12 903 956

Not 3 Leasing

Organisationen leasar framför allt kontorslokaler samt skrivare. Kostnadsförda leasingavgifter uppgår under året till 939 tkr (769 tkr). Framtida minimileasingavgifter förfaller enligt följande:

	Minimileasingavgifter			Summa
	Inom 1 år	1-5 år	Efter 5 år	
31 december 2021	1 162 020	4 856 762	–	6 018 782
31 december 2020	381 641	140 361	–	522 002

Not 4 Medelantal anställda och personalkostnader

Medelantal anställda

	2021	2020
Antal anställda	27	26
Varav kvinnor	26	24
	96%	92%

Som ideell förening räknar vi inte med anställda som uppburit högst ett halvt prisbasbelopp i ersättning under året i enlighet med BFNAR 2006:11. Eftersom ersättningen är så låg anses arbetet som utförts ideellt.

	2021		2020	
	Antal på balansdagen	Varav kvinnor	Antal på balansdagen	Varav kvinnor
Styrelseledamöter	4	100%	5	100%
Generalsekreterare och andra ledande befattningshavare	4	100%	4	100%

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2021	2020
Löner	10 857 062	10 093 768
Totala löner och ersättningar	10 857 062	10 093 768
Sociala kostnader	3 920 334	3 084 326
(varav pensionskostnader exkl. löneskatt)	558 224	421 279
Summa	14 777 396	13 178 094

Ideellt arbete

Under året har 149 (152) personer arbetat ideellt i organisationens stödverksamhet. Värdet av dessa ideella insatser har inte redovisats i resultaträkningen utöver ersättning om högst ett prisbasbelopp som redovisas som lön.

Noter till balansräkningen

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	25 198	25 198
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	25 198	25 198
Ingående ackumulerade avskrivningar	-20 578	-15 539
Årets avskrivningar	-4 620	-5 040
Utgående ackumulerade avskrivningar	-25 198	-20 578
Redovisat värde	0	4 620

Not 6 Andra långfristiga fordringar

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	-	-
Tillkommande fordringar	790 000	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	790 000	0
Redovisat värde	790 000	0

Not 7 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna intäkter	1 341 200	631 285
Förutbetalda hyreskostnader	135 547	57 284
Övriga poster	183 570	67 861
Redovisat värde	1 660 317	756 430

Not 8 Erhållna ej nyttjade bidrag

	2021-12-31	2020-12-31
Statliga bidrag	632 500	500 000
Regionala bidrag	500 000	-
Redovisat värde	1 132 500	500 000

Föregående år redovisades dessa bidrag i posten upplupna kostnader och förutbetalda intäkter, vilket i år har brutits ut för att ge en mer rättvisande bild.

Not 9 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Personalrelaterade kostnader	570 421	335 003
Övriga upplupna kostnader	297 671	177 309
Förutbetalda intäkter	1 571 990	2 398 542
Redovisat värde	2 440 082	2 910 853

Övriga noter

Not 10 Effekter av övergång till K3

Detta är den första årsredovisningen som upprättas enligt BFN:s Allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning, (K3). De redovisningsprinciper som återfinns i not 1 har tillämpats när årsredovisningen upprättats per den 31 december 2021 och för den jämförande information som presenteras per 31 december 2020.

Organisationen har vid övergången till K3, med stöd av 3 kap. 5 § fjärde stycket årsredovisningslagen (1995:1554) valt att inte räkna om jämförelsetalen. Övergången har inte resulterat i någon förändring av redovisnings- eller värderingsprinciper för de resultat- och balansposter som organisationen vid övergången har.

Not 11 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Efter räkenskapsårets utgång har det utbrutit krig i Europa som berör omvärlden i stort. Ledningen följer utvecklingen men det är i nuläget osäkert vilken påverkan det skulle kunna få för Maskrosbarn.

Maskrosbarn
Org. nr 802434-6846

Stockholm, enligt digitala signaturer nedan

Julia Mäkitalo Blent
Ordförande

Annika Marking

Elin Hågeby
Generalsekreterare

Hanna Bergdahl

Linda Grahl

Min revisionsberättelse har lämnats enligt digitala signaturer nedan

Carola Nilsson
Auktoriserad revisor

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 16 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 16 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 16 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 16 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 16 sider før denne side

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende