

ÅRSREDOVISNING

för

Maskrosbarn

Org.nr. 802434-6846

Styrelsen och generalsekreteraren får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- noter	6
- underskrifter	7

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och generalsekreteraren för Maskrosbarn, 802434-6846 får härmed avge årsredovisning för 2019

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen grundades 2005 och har som ändamål att stödja barn, 13-19år, som har föräldrar som mår psykiskt dåligt, har ett missbruk eller barn som blir utsatta för våld inom familjen. Föreningen ska därtill informera om hur det är att växa upp under sådana omständigheter för att öka kunskapen både hos de ungdomar de möter, genom att visa att man inte är ensam och att det går att må bättre, och hos allmänheten och andra professionella för att på så sätt förbättra det stöd de unga får. Föreningens vision är att alla barn och ungdomar ska ges förutsättningar att växa upp till att bli välmående individer, utan negativa konsekvenser av sin uppväxt.

Förvaltning, styrning och ledning

Årsmötet är Maskrosbarns högst beslutande organ. Styrelsen är organisationens verkställande organ och bestod under 2019 av ordförande Julia Mäkkitalo Blent, ledamöter Annika Marking, Tove Larsson, Linda Grahl och Hanna Bergdahl. Ledare och ytterst ansvarig för den dagliga verksamheten är sedan 2013 generalsekreterare Elin Hågeby. Maskrosbarn har därtill en ledningsgrupp bestående av Elin Hågeby, utvecklingschef Therese Jarland (grundare) stödchef Denise Madsen (grundare) samt påverkanschef Sandra Patel Seropian.

Styrelsen har mötts 4 gånger under 2019 och ledningsgruppen träffas veckovis.

Granskning

Årsmötet utser revisorer för att granska räkenskaper och förvaltning. För 2019 har auktoriserad revisor Carola Nilsson, Prosper Revision AB valts för att granska organisationen. Även en lekmannarevisor valdes för att granska enskilda projekt.

Valberedning

Valberedning för organisationen väljs av årsmötet och under 2019 består valberedningen av Therese Jarland (grundare), Denise Madsen (Grundare) och Artemis Svenningsson (socioonom på Maskrosbarn i Göteborg).

Medlemmar

Maskrosbarn är en medlemsorganisation som växer och medlemmarna består till huvudsak av de ungdomar som får stöd av organisationen, den personal och de volontärer som arbetar i stödverksamheten samt de som valt att bli organisationens stödmedlemmar. Stödmedlemskap registreras via hemsida och till valfritt belopp. Är man medlem och aktiv i verksamheten är medlemskapet gratis.

Maskrosbarn hade 428 medlemmar under 2019.

Föreningens säte är i Stockholm.

Främjande av ändamålet

Under 2019 har Maskrosbarn fortsatt bedriva löpande stödverksamhet och ett utökat påverkansarbete.

Vi har erbjudit olika typer av stöd; genom läger på skollov och helger. Genom vårt coachprogram i vilket man får en egen coach som man träffar en gång i veckan, genom deltagande på vår ungdomsgård eller stödsamtal. Vi har även erbjudit stöd i vår chatt. Man har via vår blogg och podd kunnat ta del av historier och olika människors bakgrund – detta med syfte att visa att man som ungdom inte är ensam.

I allt vårt stöd arbetar vi för att nå vår vision om att bryta det sociala arvet och att våra ungdomar ska få växa upp utan negativa konsekvenser av sin uppväxt. Vi bedriver allt vårt påverkansarbete med samma syfte och har under 2019 arbetat riktat mot socialtjänsten och skolan, både med att utbilda personal och med att förbättra de insatser som de erbjuder vår målgrupp samt tagit fram ett kunskapsstöd för lärare.

Vidare arbetade föreningen för att genomföra en geografisk expansion under 2020 i syfte att kunna erbjuda stöd till fler barn och ungdomar i Skåne.

För mer information om Maskrosbarns arbete hänvisas till organisationens verksamhetsberättelse, hemsidan och våra sociala kanaler Instagram och Facebook.

www.maskrosbarn.org
www.instagram.com/maskrosbarnorg

Maskrosbarn

Org.nr. 802434-6846

www.facebook.com/organisationenmaskrosbarn

Väsentliga händelser under räkenskapsåret
Inga väsentliga händelser under året.

Flerårsöversikt

	2019	2018	2017	2016
Resultat efter finansiella poster	1 023 930	66 116	439 365	463 044
Soliditet (%)	67,34	66,13	69,63	70,39
Total intäkter	17 804 842	14 543 086	14 928 018	11 040 047
Eget kapital	5 461 220	4 437 289	4 371 172	3 931 808

Definitioner av nyckeltal, se noter

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

RESULTATRÄKNING

	Not	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Rörelseintäkter		10 905 440	8 006 536
Gåvor		1 775 567	1 952 000
Bidrag		4 990 867	
Nettoomsättning		<u>132 968</u>	<u>4 584 550</u>
Övriga rörelseintäkter		17 804 842	14 543 086
Summa föreningens intäkter			
Rörelsekostnader		-1 997 785	-1 963 545
Direkta kostnader för verksamheten		-2 296 712	-1 616 059
Övriga externa kostnader		-12 480 896	-10 891 481
Personalkostnader	2	<u>-5 040</u>	<u>-5 040</u>
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-16 780 433	-14 476 125
Summa föreningens kostnader			
Rörelseresultat		1 024 409	66 961
Finansiella poster		<u>-479</u>	<u>-845</u>
Räntekostnader och liknande resultatposter		-479	-845
Summa finansiella poster			
Resultat efter finansiella poster		1 023 930	66 116
Resultat före skatt		1 023 930	66 116
Årets resultat		<u>1 023 930</u>	<u>66 116</u>

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

	Not	2019-12-31	2018-12-31
Materiella anläggningstillgångar			14 699
Inventarier, verktyg och installationer	3	9 659	14 699
Summa materiella anläggningstillgångar		9 659	14 699
Summa anläggningstillgångar		9 659	14 699

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar		401 998	1 082 996
Kundfordringar		39 232	33 181
Övriga fordringar		561 911	294 727
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 003 141	1 410 904
Summa kortfristiga fordringar			
Kassa och bank		7 096 673	5 283 536
Kassa och bank		7 096 673	5 283 536
Summa kassa och bank			
Summa omsättningstillgångar		8 099 814	6 694 440
SUMMA TILLGÅNGAR		8 109 473	6 709 139

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Eget kapital vid räkenskapsårets början		4 437 290	4 371 172
Årets resultat		1 023 930	66 117
Eget kapital vid räkenskapsårets slut		5 461 220	4 437 289
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		291 906	249 821
Skatteskulder		157 631	153 241
Övriga skulder		468 031	916 933
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 730 685	951 855
Summa kortfristiga skulder		2 648 253	2 271 850
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		8 109 473	6 709 139

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Materiella anläggningstillgångar
Tillämpade avskrivningstider:

Antal år

Inventarier, verktyg och installationer

5

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden minskat med beräknat restvärde. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknande livslängd.

Rörelsens intäkter

Verksamhetens intäkter består av gåvor och bidrag samt övriga rörelseintäkter från ändamålsenlig verksamhet, såsom föreläsningar, utbildningar och stödjande arbete.

Gåvor

Insamlade medel utgörs av mottagna gåvor från allmänheten, företag, organisationer, privata och ideella fonder samt stiftelser.

Intäkter i form av gåvor intäktsförs i den period gåvan överlämnas.

Bidrag

Bidrag utgörs av likvida medel som erhållits från offentligt rättsliga organ såsom Socialstyrelsen, Stockholms Stad, kommuner samt Allmänna Arvsfonden etc.

Ett bidrag intäktsredovisas i den period när bidraget utbetalats till organisationen.

Intäktsredovisning sker endast när det med hög grad av sannolikhet kan bedömas att bidraget inte kommer att återkrävas. Villkorade bidrag skuldbokförs till dess att de utgifter som bidraget är avsett att täcka uppkommer.

Ändamålsbestämda medel

Som ändamålsbestämda medel inom eget kapital redovisas insamlade medel där givaren eller styrelsen har angett det ändamål som medlen ska användas till, men där föreningen ännu inte har haft kostnader som täcker de insamlade medlen för detta ändamål. Föreningen har ändamålsbestämda medel avsatta för utvecklingskostnader av verksamheten.

Noter till resultaträkningen

Not 2 Medelantal anställda

2019

2018

Medelantal anställda

Medelantalet anställda bygger på av föreningen betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Medelantal anställda har varit

25,00

24,00

Personalen som redovisas i noten är fastanställd personal. Ytterligare ca 170 personer har timlön i stödverksamheterna, och därför summerar personalkostnaderna i noten inte till hela personalkostnaderna i resultaträkningen.

Noter till balansräkningen

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

2019-12-31

2018-12-31

Ingående anskaffningsvärden
Utgående anskaffningsvärden
Ingående avskrivningar
Årets avskrivningar
Redovisat värde

25 198
25 198
-10 499
-5 040
9 659

25 198
25 198
-5 459
-5 040
14 699

NOTER

Övriga noter

Not 4 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Under våren 2020 drabbades Sverige av Pandemin Covid-19, ett Coronavirus. I och med detta har flera begränsningar meddelats från myndighetshåll för att försöka begränsa smittan, vilket har påverkat vår verksamhet genom att vi inte kan möta ungdomar på samma sätt som vi brukar utan lägger om mycket av vår stödverksamhet till digitalt stöd. Evenemang, föreläsningar och utbildningar planerade för våren 2020 har i stor utsträckning ställts in. Det är vid tiden för denna årsredovisnings avlämnande fortfarande oklart hur lång denna påverkan kommer att bli och hur hårt den kommer att drabba föreningens verksamhet på sikt.

Not 5 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Eget kapital

Består av balanserat resultat, ändamålsbestämda medlen och årets resultat

Totala intäkter

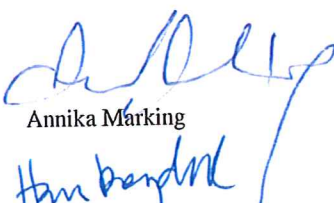
Rörelsens alla intäkter, bidrag, gåvor och övriga intäkter.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Stockholm 2020-04-20


Julia Mäkitalo Blent


Annika Marking


Linda Grahl


Tove Larsson


Hanna Bergdahl


Elin Hågeby
Generalsekreterare

Min revisionsberättelse har lämnats den 23 april 2020


Carola Nilsson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till årsmötet i Maskrosbarn, org.nr 802434-6846

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Maskrosbarn för år 2019.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av Verksamhetsberättelse 2019, men innefattar inte årsredovisningen och min revisionsberättelse avseende denna.

Mitt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och jag gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med min revision av årsredovisningen är det mitt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar jag även den kunskap jag i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om jag, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är jag skyldig att rapportera detta. Jag har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och generalsekreterarens ansvar

Det är styrelsen och generalsekreteraren som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och generalsekreteraren ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och generalsekreteraren för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och generalsekreterarens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och generalsekreteraren använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och generalsekreterarens förvaltning för Maskrosbarn för år 2019.

Jag tillstyrker att årsmötet beviljar styrelsens ledamöter och generalsekreteraren ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens och generalsekreterarens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stadgarna. Generalsekreteraren ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att föreningens bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller generalsekreteraren i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen eller på något annat sätt handlat i strid mot årsredovisningslagen eller stadgarna.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Tyresö den 23 april 2020



Carola Nilsson
Auktoriserad revisor